

FECHA	18 de Marzo	<b>2024</b>	COMUNICADO SAD2 N°	<b>091</b>
NIVEL	Todos los Niveles y Modalidades de SAD 2			
EMITE	Secretaria de Asuntos Docentes 2 de la Matanza			
DESTINO	Equipos Directivos y Docentes			
OBJETO	<b>Reubicacion Transitoria de Docentes Disponibles 2024 y años anteriores</b>			
LUGAR	Secretaria de Asuntos Docentes 2 La Matanza Pte. Perón 2876 San justo			

### Equipos de Conduccion

Secretaria de Asuntos Docentes 2 de La Matanza informa a usted y por su intermedio al personal docente del establecimiento a su cargo, la metodología de trabajo para la próxima acción estatutaria ,”Reubicación Transitoria de Docentes **Disponibles 2024 y años anteriores**”.

- El Servicio Educativo informara a esta Secretaria la nómina de docentes en situación de Disponibilidad 2024 y años anteriores a través de la página web de la Secretaria ingresando con el usuario del Servicio Educativo

Luego ingresar a **Disponibles**



Cargar todos los datos solicitados y guardar los cambios

Servicio Educativo | Anexo 7 - Personal Disponible

Datos de la Escuela:

CLAVE:MT999 | ESCUELA DE PRUEBA  
Tipo: MT Nro.: 999 | SAD: 2

NO Posee

Datos de la Disponibilidad:

Disponible Desde:

Orientación:  Período:

Año:  Asignatura:

Tipo:  Cantidad:  Listado:

Incumbencias:  Áreas Inc.:  Nivel:

Datos del Docente Disponible

Apellido y Nombre:  Documento:   
(No colocar puntos o comas en las unidades de mil o millón)

Puntaje Titular:

Guardar Cambios:  **<= Al terminar debe presionar "Guardar Cambios"**

En caso de No tener disponibles clicar en



NO Posee

Así mismo el Servicio Educativo notificara a los Docentes Disponibles, **completará y firmará el SET 1** (que se adjunta al presente comunicado).

- **Los docentes Disponibles 2023** y de años anteriores, deben concurrir a esta Secretaria, a los fines de efectivizar su reubicación transitoria desde el Miércoles 20 de marzo al viernes 29 de marzo de 8.00 a 15.00 hs.
- **Los docentes Disponibles 2024**, deben concurrir a esta Secretaria, a los fines de efectivizar su reubicación transitoria desde el miércoles 3 de abril hasta el viernes 12 de Abril de 8.00 a 15.00 hs.

En caso de producirse un cierre de curso con posterioridad a estas fechas la Escuela informara a través de la página de la SAD el anexo y el docente Concurrirá a esta Secretaria a los fines de realizar la reubicación transitoria

Se solicita concurrir con el **SET 1 completo y firmado** por la autoridad del servicio (director e inspector), declaración jurada de incompatibilidad **horaria 2024** y copia del título Habilitante.



**(A) DATOS PERSONALES**

**APELLIDO Y NOMBRE:** \_\_\_\_\_  
**CUIL** \_\_\_\_\_  
**TITULAR INTERINO:** SI - NO                      **POSEE CTF/CDF:** SI - NO                      **POSEE ART :** SI - NO

**(B) DISPONIBILIDAD**

**REGION:** \_\_\_\_\_  
**DISTRITO:** \_\_\_\_\_  
**NIVEL/MODALIDAD:** \_\_\_\_\_  
**ESTABLECIMIENTO:** \_\_\_\_\_

CARGO	ASIGNATURA O ESP.CURRIC.	CANTIDAD MOD./HS.CA T	CURSO	TURNO	FECHA	CAUSA	N°ACTO RES.

**TITULOS (Exped.por):** .....  
**PUNTAJE:** .....  
**CARGA HORARIA TITULAR TOTAL**  
**EN Pcia. de BS.AS.**  
**GESTION PUBLICA Y PRIVADA:** .....  
**CARGO:** .....  
**MODULOS:** .....  
**HS./CAT.:** .....

**FECHA:** .....

**(C) REUBICACION TRANSITORIA**

DISTRITO (7)	ESTABLECIMIENTO (8)	CARGO (9)	ASIGNATURA (10)	Cant.Hs./Cat. (11)	VACANTE	
					REAL	POR EXTENSION (12)

.....  
 FIRMA DOCENTE                      FIRMA Y SELLO DIRECTOR                      FIRMA INSP.AREAL                      FIRMA Y SELLO S.A.D                      V°B° TRIB.DESCENTRALIZADO